



ПЛАН ЗА АНГАЖИРАНЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА 2014-2017

1. РЕЗЮМЕ НА ПРОЕКТА

„Ситигаз България“ ЕАД е дружество лицензирано за разпределение и продажба на природен газ в Регион Тракия, в който влизат 33 общини, разположени в южно-централна България, обособена територия на област Силистра – 5 общини, разположени в североизточна България и община Габрово, т.е. 39 общини включени в лицензиите за разпределение на природен газ на Дружеството.

„Ситигаз България“ ЕАД предвижда да извършва дейностите с природен газ в тези общини, съгласно бизнесплан с цел реализация на продажби на всички видове консуматори. По този начин на клиентите ще се предостави гориво, което е икономически ефективно и екологично, с възможно най-малки емисии на вредни вещества, което ще позволи на общините да се развиват, както икономически, така и в социален и екологичен аспект.

Предвидени са да се изградят около 2000 км. газопроводи, като около 1800 км. от тях ще бъдат в урбанизирани територии, а останалите в извънурбанизирани територии, като проектът се осъществява с всички необходими съоръжения и обекти.

С цел да отговори на всички заинтересовани страни, засегнати от проекта, „Ситигаз България“ ЕАД ще приложи план за ангажиране на заинтересованите страни, който да фокусира тяхното внимание за всички евентуални проблеми.

2. РЕГУЛАТОРНИ ИЗИСКВАНИЯ

Изискванията на законодателството на Република България предвижда, че всяко лице и организация ще имат съответен достъп до информация за реализация на проекта, включително и за опасни материали, дейности в общините и възможността да участват в процеса на взимане на решения.

В допълнение към законодателните изисквания, Дружеството е приело вътрешна политика, която потвърждава ангажимента на „Ситигаз България“ ЕАД за предоставяне на достъп до информация на своите потребители и обществеността. Политиката също така подчертава намерението на „Ситигаз България“ ЕАД да управлява оплакванията с професионализъм и да постига удовлетворение на потребителите по всички въпроси, повдигнати в жалбата. Изпълнителите, които осъществяват възложените задачи като част от инвестиционната програма, ще трябва да съблюдают стандарти и механизми за комуникация, предвидени в този документ.

Дружеството е въвело Система управление на дейностите в съответствие със стандартите EN ISO 9001:2008, EN ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007 и SA 8000:2008.

3. ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ И НАЧИН НА КОМУНИКАЦИЯ

„Ситигаз България“ ЕАД вече е разработило и използва няколко различни средства за комуникация със заинтересованите и засегнати страни:

- ◆ Онлайн система за информация и комуникация с обществеността чрез Интернет страницата на „Ситигаз България“ ЕАД;
- ◆ Искане за информация и актуализиране на информацията за клиенти и общественост по телефона; искане за информация, актуализиране на информацията и подаване на жалби лично в Централния офис на фирмата в гр. София (**София**, 1360, ул. „Адам Мицкевич“ 4А, тел: 02/925 94 95 , факс: 02/925 94 96, sofia@citygas.bg) или локалните офиси в следните драдове (**Пловдив**, 4000, бул. „Марица“ 27 (партер), тел. 032/393 910, 032/393 912, 032/393 913, факс: 032/393 911, plovdiv@citygas.bg, **Казанлък**, 6100, бул. „Пею Яворов“ 1 (партер), тел. 0431/62 045, 0431/62 045, факс 0431/62 084, kazanlak@citygas.bg; **Хасково**, 6300, ул. „Търговска“ 10, тел. 038/662 305, 662 306, факс: 038/662 307, haskovo@citygas.bg; **Кърджали**, 6600, ул.„Джордж Вашингтон“ №1, Комплекс „Пентагон“, секция Д, магазин 26, тел./факс: 0361/54 462 kardjali@citygas.bg; **Силистра**, 7500, ул. „Добруджа“ №41, вх. В, ет. 2, офис 12, тел.: 0897 091 409, silistra@citygas.bg; **Габрово**, 5300, ул. "Орловска" №27, тел.: 0897 853 457, 0897 853 457, gabrovo@citygas.bg; **Димитровград**, 6400, ул.Цар Борис 1 №7, тел./факс: 0391/31 219, dimitrovgrad@citygas.bg.)
- ◆ Редовни срещи с местни общински служби. (Информация за местата и информация за контакт с местните общински служби е дадена в Приложение 1).

Уебсайтът на Дружеството (www.citygas.bg) предлага навременна информация за газоснабдяването в региона, включително и възможни нарушения в предлагането поради планирано строителство или ремонт. Всички клиенти могат да изискат информация, да уведомят Дружеството за неизправност или да подадат жалба онлайн. Същата услуга е достъпна по телефона или в личен контакт при посещение на Центровете за работа с клиенти.

Групата за комуникация на „Ситигаз България“ ЕАД постоянно подготвя и осигурява навременна информация за всички аспекти от дейността на „Ситигаз България“ ЕАД за местните медии (вестници, радио т.н.).

Комуникацията с местните общини се осъществява чрез редовни месечни посещения на служителите на „Ситигаз България“ ЕАД при представители на местните общински служби. По време на тези посещения „Ситигаз България“ ЕАД събира информация за възможни проблеми, пред които общностите са изправени по отношение на водоснабдяването и канализацията, както и други въпроси, които са от компетентността на „Ситигаз България“ ЕАД.

Системата за управление на вътрешната комуникация и информация на „Ситигаз България“ ЕАД позволява навременното разрешаване на всички въпроси, повдигнати от потребителите и външни заинтересовани страни, както и проверка в реално време на напредъка при обработката на всяко искане за информация или жалба.

Изпълнителят се задължава да информира пряко (напр. чрез писмо, директна връзка и т.н.) и своевременно засегнатите лица (например лица, които живеят на

или предприятия, които са разположени по пътища, на които ще се извършват строителни или ремонтни работи), преди да започнат съответните работи, относно график за това кога ще стартира работата и кога се очаква да бъде завършена, строителни дейности, които могат да ги засегнат (трафик, достъп, шум и прах), наличието на процедура за подаване на оплаквания от страна на обществеността и координати за контакти по всякакви въпроси или проблеми. Освен това, ограждението около работния обект и входовете към обекта ще включват и табели с информация за контакти.

Ако се идентифицират уязвими заинтересовани страни, Клиентът трябва внимателно да извърши качествена степенна оценка („ниско”/„не”, „малко” и „високо”), така че да са известни нивата на зависимостта на заинтересованите страни и влиянието върху дейностите по проекта. Уязвимите заинтересовани страни се определят като участници, показващи висока степен на зависимост и сравнително ниско влияние върху операциите по проекта (например, старци, жени, деца, улични търговци).

Дружеството трябва да провери чрез преки консултации със съответните представители на заинтересованите страни кои групи са потенциално засегнати от кои влияния и да потърси коригиращи мерки, които трябва да се прилагат по време на строителните работи от страна на Изпълнителите (напр. поддръжка на достъп, без нощно работно време).

Заинтересовани лица и средства за комуникация

Заинтересовани страни	Население	Съответни въпроси	Комуникация/ Предлаган начин
Външни заинтересовани страни			
Общини и местни общински служби: Белово, Лесичово, Септември, Пловдив, Родопи, Кърджали, Марица, Куклен, Перущица, Стамболийски, Раковски, Калояново, Брезово, Опан, Минерални бани, Гълъбово, Раднево, Димитровград, Харманли, Казанлък, Мъглиж, Николаево, Братя Даскалови, Чирпан, Садово, Симеоновград, Хасково, Съединение, Кричим, Велинград, Гурково, Павел баня, Твърдица, Алфатар, Главиница, Дулово, Силистра, Тутракан, Габрово Всички съответни местни общински служби в съответните общини	неприложимо	Осигуряване на навременна информация за предвидените строителни дейности, консултации за предвидените планове и документи, управление на жалбите -София: тел. 02/925 94 95 -Пловдив: тел. 032/393 910, 032/393 912 -Казанлък: тел. 0431/620 85 -Хасково: тел. 038/662 306 -Кърджали: тел.: 0361/544 62 -Силистра: тел.: 0897/ 091 409 -Габрово: тел.: 0897/853 457 -Димитровград: 0391/ 312 19 Интернет адрес: www.citygas.bg	Дружеството ще поддържа постоянен контакт чрез вътрешни канали за комуникация, като контакти и срещи с представители на общините и месечни срещи с представителите на местните общински служби.
- Министерство на икономиката, енергетиката и туризма: София, ул. Славянска 8, 02/940 71 - Министерство на регионалното развитие и благоустройството: София 1202, ул. "Кирил и Методий" № 17 – 19, централа - 9405 9, факс - 987 25 17 - Министерство на вътрешните работи: София, 1000 ул. „6-ти Септември“ 29 9825000 - Централна МВР - Министерство на земеделието и храните: София 1040, бул. "Христо Ботев" 55, централен - оператор: (00359) (02) 985-11-199 - Министерство на околната среда и водите: София, ул. "Уилям Гладстон" №67 - Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията: София 1000, ул. "Дякон Игнатий" № 9, тел: 02/940 9542	неприложимо	Консултации със съответните органи за операциите на Дружеството: Общуването ще става със структурите на отделните министерства по места	Дружеството ще поддържа постоянен контакт чрез вътрешни канали на комуникация.

Заинтересовани страни	Население	Съответни въпроси	Комуникация/ Предлаган начин
Население на обособена територия на Регион Тракия, обособена територия област Силистра и община Габрово	1 283 483	Предоставяне на навременна информация на обществеността за строителните работи Тел.: 02/925 94 95 Интернет адрес: http://www.citygas.bg .	Публикация в Интернет страницата: www.citygas.bg Вестници: ▪ Дневник ▪ Марица Радио: ▪ Хоризонт ▪ Дарик, Пловдив ▪ Дарик, Хасково
Заинтересовани национални и местни неправителствени организации	неприложимо	Предоставяне на навременна информация, комуникации и консултации, управление на жалбите Тел.: 02 / 925 94 95 Интернет адрес: http://www.citygas.bg .	Публикация в Интернет страницата: www.citygas.bg Вестници: ▪ Дневник ▪ Марица Радио: ▪ Хоризонт ▪ Дарик, Пловдив ▪ Дарик, Хасково
<u>Вътрешни заинтересовани лица</u>			
Служители на „Ситигаз България“ ЕАД	36	Предоставяне на навременна информация за проекта, информираност за правата и задълженията на работника, управление на вътрешните жалби Тел.: 02 / 925 94 95 Интернет адрес: http://www.citygas.bg .	Вътрешен бюлетин, интранет, табло в стаята за почивка, Анекси към фишовете за заплата, процедура за жалби на служители
Изпълнители	Неизвестно	Процедура за жалби, кодекс на поведение; Политика по качество и околна среда; Политика по управление на здравето и безопасността при работа; Политиката по социална отговорност; План за ангажираност; Договор;	Информация в договора, обучение.
Временни строителни работници, Подизпълнители	Неизвестно	Процедура за жалби, кодекс на поведение; Политика по качество и околна среда; Политика по управление на здравето и безопасността при работа; Политиката по социална	Информация в договора, обучение.

Заинтересовани страни	Население	Съответни въпроси	Комуникация/ Предлаган начин
		отговорност; План за ангажираност; Договор;	

4. РАЗКРИВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ

„Ситигаз България“ ЕАД има разработена система за разкриване на информация на обществеността и на други заинтересовани страни. За момента, всички заинтересовани страни могат да намерят следната информация онлайн:

- Политика на Дружеството;
- Информация за текущи и технически проекти и проекти за развитие, както и

„Ситигаз България“ ЕАД ще предостави цялата необходима информация за Проекта на обществеността. Наред със съществуващата информация, предоставена на Интернет страницата на Дружеството, „Ситигаз България“ ЕАД възнамерява да предостави следната документация, специфична за проекта:

- Кратка инвестиционна програма;
- Анализ на околната среда по отношение на програмата;
- Обобщение на мониторинговите доклади;
- Формуляр за оплакване.

„Ситигаз България“ ЕАД също така ще предостави копия от посочените по-горе документи на графичен носител в локалните си офиси и в местните общински служби, в съответствие с планирания график на изпълнението на Програмата. Информацията за наличността на информация, свързана с Проекта, включително вида на предоставената информация и местата, на които графичните копия ще бъдат предоставени, ще бъде разпространена до местните медии.

Изпълнителите ще актуализират месечно уебсайта относно напредъка на дейностите.

5. ПРОГРАМА ЗА АНГАЖИРАНЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА

Актуализация на планираните работи за изграждане на енергийната инфраструктура ще бъдат предоставени на местните общински служби преди започването на строителните работи, както и посредством механизъм за подаване на оплаквания. Уведомленията ще бъдат публикувани онлайн, и на таблата на местните общински служби.

Освен това, изпълнителите:

- ще се свържат пряко (например чрез писмо, пряко, и т.н.) с всички имоти, за да ги уведомят за планираните работи най-малко 2 седмици преди започването им, както и да очертаят график на строителните работи.
- ежемесечно ще актуализират прогреса на работите (например, публикация в сайта, писмо, директен контакт), и
- ще известяват засегнатите страни за евентуални закъснения.

6. МЕХАНИЗЪМ ЗА ОПЛАКВАНИЯ ОТ СТРАНА НА ОБЩЕСТВЕННОСТТА

Всички коментари или проблеми могат да бъдат доведени до знанието на Дружеството устно или писмено (по пощата или онлайн), или чрез попълване на формуляр за оплакване (виж пример в края на този документ) и ще бъдат взети под внимание. Моля, посочете в съобщението си, ако искате вашето име да се пази в тайна. Всички оплаквания ще бъдат включени в регистър, ще имат номер и ще бъдат потвърдени в рамките на 7 дни.

Дружеството ще положи всички разумни усилия за справяне с оплакванията след потвърждението им. Ако Дружеството не е в състояние да отговори на повдигнатите проблеми с незабавни коригиращи действия, ще бъдат идентифицирани дългосрочни коригиращи действия. Жалбоподателят ще бъде информиран за предложените коригиращи действия и за проследяването на коригиращите действия в рамките на 25 дни след потвърждението на оплакването му.

Ако Дружеството не е в състояние да се справи с определен проблем, повдигнат чрез механизма за оплаквания или ако не е било необходимо действие от негова страна, то ще даде подробно обяснение/изяснение за причините за това. Отговорът ще съдържа обяснение за това как човекът/организацията, която подава жалбата, може да я придвижи, в случай че резултатът не е задоволителен.

Отделен механизъм за оплаквания е на разположение за работниците.

Информация за контакт с дружеството е представена по-долу.

Информация за контакт с дружеството

София, 1360

ул. „Адам Мицкевич“ 4А,
тел.: 02/925 94 95 ,
факс: 02/925 94 96,
sofia@citygas.bg

Кърджали, 6600

ул. „Джордж Вашингтон“ №1,
Комплекс „Пентагон“, секция Д,
магазин 26,
тел./факс: 0361/54 462
kardjali@citygas.bg

Пловдив, 4000

бул. „Марица“ 27, ет. 2,
тел.: 032/393 910 , 032/393 912,
032/393 913,
факс: 032/393 911,
plovdiv@citygas.bg

Силистра, 7500

ул. „Добруджа“ №41,
вх. В, ет. 2, офис 12,
тел.: 0897 091 409
silistra@citygas.bg

Казанлък, 6100

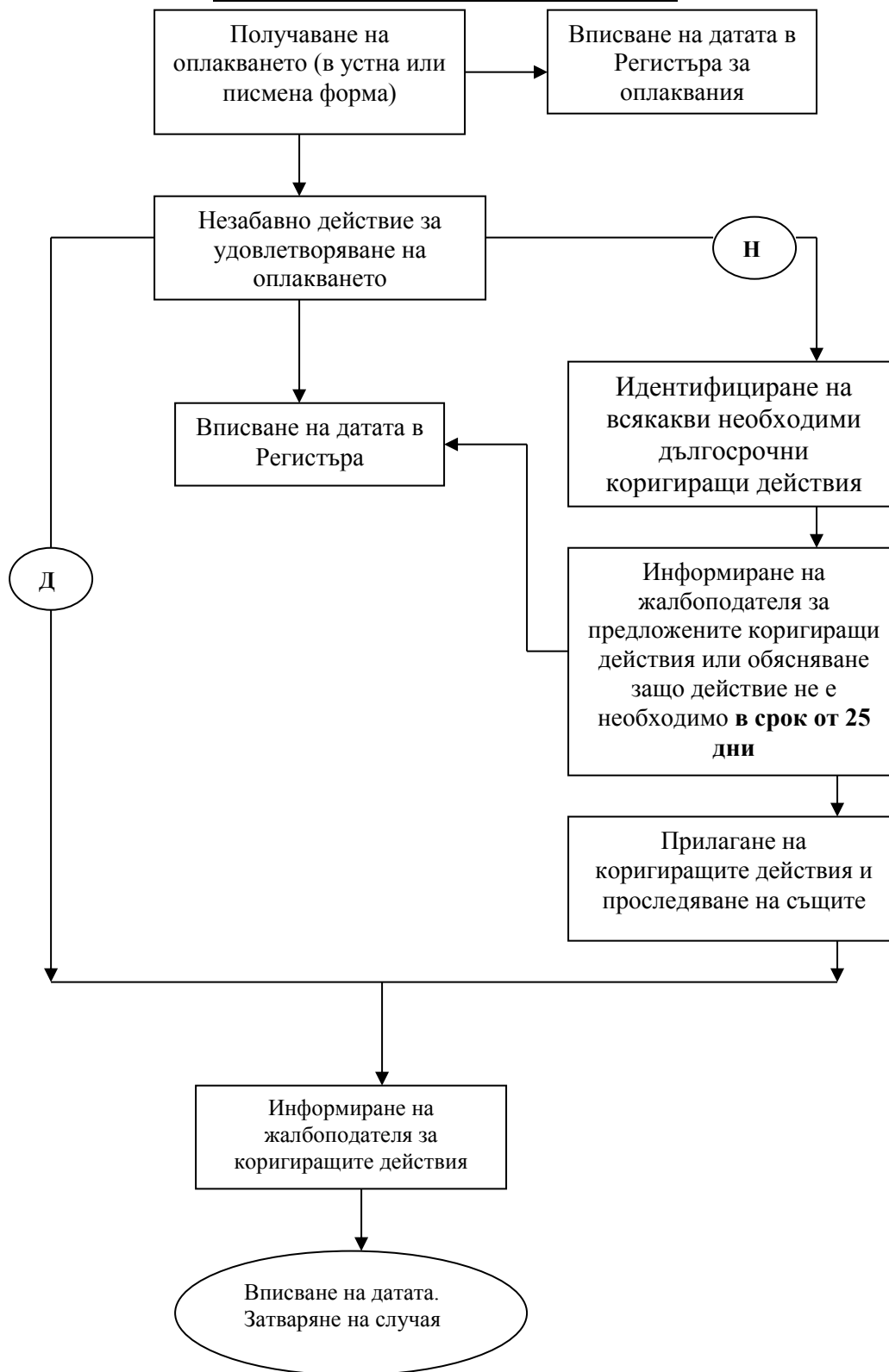
бул. „Пейо Яворов“ 1 (партер),
тел. 0431/62 045 ,
факс 0431/62 084,
kazanlak@citygas.bg

Габрово, 5300

ул. "Орловска" №27,
тел.: 0897 853 457 ,
gabrovo@citygas.bg

Хасково, 6300

ул. „Търговска“ 10,
тел.: 038/662 305, 662 306,
факс: 038/662 307,
haskovo@citygas.bg

Процес за обработване на оплаквания

Формуляр за подаване на публично оплакване

Входящ №:	
Пълно име	
Информация за контакт Моля отбележете как искате да се свържем с вас (по поща, телефон, имейл).	<input type="checkbox"/> По поща: Моля посочете пощенски адрес: _____ _____
	<input type="checkbox"/> По телефон: _____
	<input type="checkbox"/> По имейл: _____
Предпочитан език за комуникация	<input type="checkbox"/> Български <input type="checkbox"/> Английски
Описание на инцидента или оплакването: Какво се случи? На кого се случи? Какъв е резултатът от проблема?	
Дата на инцидента/ оплакването	
	<input type="checkbox"/> Еднократен инцидент/ оплакване (дата _____)
	<input type="checkbox"/> Случило се е повече от един път (колко пъти? _____)
	<input type="checkbox"/> Текущ (в момента страдам от проблема)
Какво бихте искали да видите, че се случва за разрешаване на проблема?	

Подпис: _____

Дата: _____

Моля изпратете обратно формуляра:

Г-н Борис Тодоров, Технически директор на Ситигаз България ЕАД, адрес: 1360 София, ул. Адам Мицкевич № 4А, етаж 3
Тел.: 02 / 925 94 95; факс: 02/925 94 96
или имейл: sofia@citygas.bg

Списък на контактната информация с представителите на областната и общинска администрация

ОБЩИНИ	Областен управител/КМЕТ	ТЕЛЕФОН/ФАКС/e-mail	АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ
01. ОБЛАСТ ПЛОВДИВ			
01. Областна администрация	Венцислав Каймаканов	тел.: +359/32/605511 факс: +359/32/625719 governor@pd.government.bg	Пловдив, 4002, пл. "Никола Мушанов" № 1 Областна администрация на област Пловдив
1. Община ПЛОВДИВ	инж. Иван Тотев	тел.: +359/32/656 700, 656 727 факс: +359/32/656 703; 656 753 kmet.kmet@plovdiv.bg	Пловдив 4000 Пл. Ст. Стамболов № 1 Община Пловдив
2 Община. БРЕЗОВО	инж. Радньо Манолов	тел.: +359/3191/30 10 факс: +359/3191/20 06, 27 01 kmet@brezovo.bg	Брезово, 4160 Област Пловдив Ул. Г. Димитров № 25 Община Брезово
3. Община КАЛОЯНОВО	инж. Александър Абрашев	тел.: +359/3123/22 21 факс: +359/3123/24 12 kaloianovo@mail-bg.com	Калояново Пл. Възраждане № 6 Община Калояново
4. Община КУКЛЕН	вр.и.д. Костадин Павлов	тел.: +359/3123/22 21 факс: +359/3123/24 12 kmet@kuklen.org	Село Куклен – 4101 Ул. Ал. Стамболийски № 43 Община Куклен
5. Община КРИЧИМ	Атанас Калчев	тел.: +359/3123/22 52 факс: +359/3123/22 50 kmet_krichim@abv.bg	Кричим – 4220 Пл. Обединение № 3 Община Кричим
6. Община МАРИЦА	Димитър Иванов	тел.: +359/32/652 622, 651 934 факс: +359/32/951 934 obshtina@maritsa.org	Пловдив 4000 Бул. Марица № 57А Община Марица
7. Община ПЕРУЩИЦА	Ради Минчев	тел.: +359/3143/22 50 факс: +359/3143/22 50 perushtitsa_ob@abv.bg	Перущица – 4225 Ул. Отец Паисий № 2 Община Перущица
8. Община РАКОВСКИ	Иван Антонов	тел.: +359/3151/22 60 факс: +359/3151/23 61 oa-rakovski@rakovski.bg	Раковски 4150 Пл. България № 1 Община Раковски
9. Община РОДОПИ	Пламен Спасов	тел.: +359/32/604 100 факс: +359/32/625 766 municipality_rodopi@abv.bg	Пловдив – 4000 Ул. Софроний Врачански № 1а Община Родопи
10. Община САДОВО	Димитър Здравков	тел.: +359/3118/22 50 факс: +359/3118/25 00 obsadowo@abv.bg	Садово – 4122 Ул. Иван Вазов № 2 Община Садово
11. Община СТАМБОЛИЙСКИ	Иван Атанасов	тел.: +359/339/62 493 факс: +359/339/62 308 stamboliyski@mail.orbitel.bg	Стамболийски – 4210 Ул. Г. С. Раковски № 29 Община Стамболийски
12. Община СЪЕДИНЕНИЕ	Георги Руменов	тел.: +359/318/22 050, 22 051 факс: +359/318/23 517 oba_saedinenie@abv.bg	Съединение – 4190 Ул. Шести септември № 13 Община Съединение

ОБЩИНИ	Областен управител/КМЕТ	ТЕЛЕФОН/ФАКС/e-mail	АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ
--------	-------------------------	---------------------	-------------------------

02. ОБЛАСТ ПАЗАРДЖИК			
02. Област ПАЗАРДЖИК	Иван Йорданов	тел.: +359/34/442 448 факс: +359/34/442 338 secretary@pz.government.bg	Пазарджик 4400, ул."Екзарх Йосиф" №2 Областна администрация на област Пазарджик
13. Община СЕПТЕМВРИ	Петър Бошев	тел.: +359/3561/70 01, 77 77 факс: +359/3561/77 79 municipality@septemvri.org	Септември 4490, Ул. Ал. Стамболийски №37а Община Септември
14. Община БЕЛОВО	Костадин Варев	тел.: +359/3581/21 70, 27 73 факс: +359/3581/27 70 kmet@belovo.eu	Белово, 4470 Ул."Христо Ботев" №24 Община Белово
15. Община ЛЕСИЧОВО	Серьожа Лазаров	тел.: +359/3517/22 21 факс: +359/3517/22 65 oba_lesichovo@abv.bg	Село Лесичево, 4463 ул."Н. Чочков" №11-13 Община Лесичево
16. Община ВЕЛИНГРАД	Иван Лебанов	тел.: +359/359/52 780 факс: +359/359/54 341 velingrad@mbox.contact.bg	гр.Велинград, 4600 ул."Хан Аспарух" №35 Община Велинград
03. ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА			
03. Област СТАРА ЗАГОРА	Живка Аладжова	тел.: +359/42/601 401 факс: +359/42/600 640 ZhAladzhova@sz.government.bg	Стара Загора, 6000 бул. "Цар Симеон Велики" №108 Областна администрация на област Стара Загора
17. Община ГЪЛЪБОВО	Николай Колев	тел.: +356/418/62 031 факс: +356/418/64 194 stoianov.sekretar@gmail.com	Гълъбово 6280 ул. Цар Симеон Велики №59 Община Гълъбово
18. Община КАЗАНЛЪК	Галина Стоянова	тел.: +356/431/98 259, 98 211 факс: +356/431/98 266 mayor@kazanlak.bg	Казанлък 6100 Бул. Розова долина № 6 Община Казанлък
19. Община БРАТЯ ДАСКАЛОВИ	Иван Танев	тел.: +356/4134/22 60 факс: +356/4134/22 42 kmet@bratia-daskalovi.com	Братя Даскалови, 6250 Ул. Септемврийци № 55 Община Братя Даскалови
20. Община НИКОЛАЕВО	Косьо Косев	тел.: +356/4330/20 40 факс: +356/4330/21 21 obnikolaevo@mail.bg	Николаево 6190 Ул. Георги Бенковски №9 Област Стара Загора
21. Община ЧИРПАН	Кичка Петкова	тел.: +356/416/92 122 факс: +356/416/96 238 kmet@chirpan.bg	Чирпан 6200 ул. Съединение №2 Община Чирпан
22. Община РАДНЕВО	Юлиан Илчев	тел.: +356/417/82 072 факс: +356/417/82 280 obshtina@radnevo.net	Раднево, 6260 Ул. Митьо Станев №1 Община Раднево
23. Община МЪГЛИЖ	Господин Господинов	тел.: +356/4321/33 02 факс: +356/4321/22 55 ob_maglizh@mail.bg	Мъглиж 6180 пл. Трети март №32 Община Мъглиж
24. Община ОПАН	инж. Минчо Чавдаров	тел.: +356/4101/22 60, +359/42/603 044 факс: +356/4101/313, +359/42/603 044 opan@mail.bg	Опан 6078 Община Опан
25. Община ГУРКОВО	Стоян Николов	тел.: +356/4331/22 60 факс: +356/4331/28 84 gurkovo_obs@abv.bg	Гурково, 6199 ул."Ал. Батенберг" №3 Община Гурково
26. Община Павел баня	Станимир Радевски	тел.: +356/4361/32 60 факс: +356/4361/20 94 mayor_pb@mail.bg	Павел баня, 6155 ул."Освобождение" №15 Община Павел баня
ОБЩИНИ	Областен уптавител/КМЕТ	ТЕЛЕФОН/ФАКС/e-mail	АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

04. ОБЛАСТ ХАСКОВО			
04. Област ХАСКОВО	Вр.и.д. Кадир Исов	тел.: +359/38/608 011 факс: +359/38/608 050 oblast@hs.government.bg	гр. Хасково, 6300 пл. "Свобода" №5 Областна администрация на област Хасково
27. Община ХАСКОВО	Георги Иванов	тел.: +359/38/603 300 факс: +359/38/664 110 kmet@haskovo.bg	Хасково 6300 Пл. Общински № 1 Община Хасково
28. Община МИНЕРАЛНИ БАНИ	Мюмюн Искендер	тел.: +359/3722/20 20 факс: +359/3722/22 60 min_bani@abv.bg	Минерални бани 6343 бул."Васил Левски"№1 Община Минерални бани
29. Община СИМЕОНОВГРАД	Пейчо Стайков	тел.: +359/3781/23 52, 23 41 факс: +359/3781/20 06 info@simeonovgrad.com	Симеоновград 6490 Пл. Шейновски №3 Община Симеоновград
30. Община ДИМИТРОВГРАД	Иво Димов	тел.: +359/391/68 203 факс: +359/391/66 698 obshtina@dimitrovgrad.bg	Димитровград 6400 ул. Г. С. Раковски №15 Община Димитровград
31. Община ХАРМАНЛИ	Михаил Лисков	тел.: +359/373/82 727 факс: +359/373/82 525 min_bani@abv.bg	Харманли 6450 Пл. Възраждане №1 Община Харманли
05. ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ			
05. Област КЪРДЖАЛИ	Бисер Николов	тел.: +359/361/60 150 факс: +359/361/60 151 obl.adm@kardzhali.org obl.adm@gmail.com	Гр. Кърджали 6600 бул. "България" №41 Областна администрация на област Кърджали
32. Община КЪРДЖАЛИ	Хасан Азис	тел.: +359/361/67 302, 67 319 факс: +359/361/62 968 mayorkardjali@mail.bg	Гр. Кърджали 6600 бул. "България" №41 Община Кърджали
05. ОБЛАСТ СЛИВЕН			
05. Област Сливен	Корнелий Желязков	тел.: +359/44/66 32 02 факс: +359/44/61 66 99 zhelyazkov@regionsliven.com	гр. Сливен, 8800 ул. „Димитър Добровиц“ №3 Областна администрация на област Сливен
33. Община ТВЪРДИЦА	Атанас Атанасов	тел.: +359/454/42 315, 42 440 факс: +359/454/44 049 oba_tv@abv.bg , oba_tv@mail.bg	Твърдица, 8890 пл. "Свобода" №1 Община Твърдица
06. ОБЛАСТ СИЛИСТРА			
06. Област СИЛИСТРА	Насуф Насуф	тел.: +356/86/818 822 факс: +356/86/818 818 ss@ss.government.bg	Силистра, 7500 ул. „Добруджа“ №27 Областна администрация на област Силистра
34. Община СИЛИСТРА	д-р Юлиян Найденов	тел.: +356/86/816 240, 824 243 факс: +356/86/823 343 mayor@silistra.bg	Силистра, 7500 ул. Симеон Велики №33 Община Силистра
35. Община Алфатар	Йорданка Узунска	тел.: +356/86/811 611, 811 610 факс: +356/86/732 603, 732 605 obshtina_alfatar@abv.bg	Алфатар, 7570 ул."Йордан Петров"№6 Община Алфатар
36. Община Главиница	Хюсеин Хамди	тел.: +356/8636/20 40, 20 60 факс: +356/8636/22 59 obshtina@glavinitza.bg , oa-gl.bg@infotel.bg	Главиница, 7630 ул."Витоша" №44 Община Главиница
37. Община Дулово	Юксел Ахмед	тел.: +356/864/23 000, 22 757 факс: +356/864/23020	Дулово, 7650 ул."Васил Левски" №18

		dulovokmet@abv.bg	Община Дулово
38. Община Тутракан	Димитър Стефанов	тел.: +356/866/60 621 факс: +356/866/60 636 obs_tutrakan2007@mail.bg	Тутракан, 7600 ул. "Трансмариска" №31 Община Тутракан
ОБЩИНИ	Областен уптавител/КМЕТ	ТЕЛЕФОН/ФАКС/e-mail	АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ
07. ОБЛАСТ ГАБРОВО			
07. Област ГАБРОВО	Николай Григоров	телефон: +359/66/800 200 факс: +359/66/800 201 governor@gb.government.bg	гр. Габрово, 5300 пл. "Възраждане" № 5 Областна администрация на област Габрово
39. Община ГАБРОВО	Таня Христова	телефон: +359/66/804 939 факс: +359/66/809 371 gabrovo@gabrovo.bg	Габрово, 5300 пл. Възраждане №3 Община Габрово

РАМКА ЗА ЕКОЛОГИЧНА И СОЦИАЛНА ОЦЕНКА

Целта на настоящия документ е да представи на Дружеството инструмент за извършване на екологичен и социален анализ по проекта и по-точно във връзка с газопроводните мрежи и наземните конструкции (например редукторни станции и контролни кабинни), които Дружеството ще създаде в бъдеще. Екологичният и социален анализ ще позволи на Дружеството да идентифицира евентуалните въздействия, свързани с дейностите по проекта и съответните смекчаващи мерки, които да бъдат въведени, за да се смекчат/ избегнат тези въздействия. Екологичният и социален анализ ще бъде предаден на ЕБВР и на местните заинтересовани лица.

КАТЕГОРИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТА

Съгласно Екологичната и социална политика на ЕБВР за 2008 година:

- *Предложеният проект се категоризира като категория А, когато би могъл да предизвика евентуални съществени и различни неблагоприятни бъдещи екологични и/ или социални въздействия и проблеми, които към момента на категоризацията, не могат да бъдат идентифицирани и оценени, и които изискват формализирана оценка, извършена от независима трета страна – специалист в съответствие с ИИ. Към настоящата политика в Приложение 1 е представен индикативен списък на проектите от Категория А.*
- *Предложеният проект се категоризира като категория В, когато евентуалните неблагоприятни екологични и/ или социални въздействия, които може да породи са типично свързани с обекта, и/ или в момента са идентифицирани и разрешени посредством смекчаващи мерки. Тези въздействия могат да произтичат от минали, текущи или бъдещи дейности. Изискванията за наблюдение може да са различни в зависимост от проекта и се договарят с ЕБВР за всеки отделен случай в съответствие с ИИ1.*
- *Предложеният проект се категоризира като категория С, когато е възможно да доведе до минимални или никакви неблагоприятни екологични или социални въздействия и следователно не изисква допълнителна екологична и социална оценка след категоризирането.*

Проектите на Ситигаз основно включват изграждане на газоразпределителни мрежи в няколко градски зони в България. Дейностите на Ситигаз са категоризирани като категория “В” заради ограничените неблагоприятни евентуални екологични и социални въздействия, които са временни и се ограничават до етапа на строителство. В допълнение, екологичното и социално наблюдение, извършено от D’Arrolonia потвърждава присъдената му категория.

Дружеството трябва да верифицира, по отношение на новите проекти, дали категоризацията се потвърждава, като провери, че не се предвиждат нови потенциални неблагоприятни въздействия, ако проектът засегне чувствителни територии, включително “национални паркове и други защитени територии, идентифицирани според националното или международното законодателство, и други чувствителни места от международно, национално

или регионално значение, например влажни зони, гори с голяма стойност по отношение на биоразнообразието, територии от археологическо или културно значение и зони, които са от значение за местното население или други уязвими групи.”

ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЯТА И ПРЕДВИДЕНИ СМЕКЧАВАЩИ МЕРКИ

Като се има предвид естеството на дейностите по проекта, единствените потенциални екологични и социални въздействия са свързани с изкопаването на траншеи, в които се плагат тръбите. Дейностите по полагане на газопроводите се осъществяват в градски и извънградски зони, въпреки че по-голямата част от мрежата ще бъде създадена в градовете, в които са разположени по-голямата част от клиентите.

Въздействие върху почвата

Въздействията върху почвите, свързани с проекта са различни за градските и извън градските зони поради различното използване на почвата. Трябва да бъдат отчетени следните аспекти:

- ♦ в селскостопанските територии, ефектът от дейностите по проекта върху селското стопанство трябва да бъде проверен по отношение сезонността на културите. При земята, която се култивира, горният почвен слой трябва да бъде внимателно отстранен и защитен, за да се избегне загуба и/ или увреждане и да се възстанови първоначалното състояние на почвата. Продължителността на откритите изкопи трябва да бъде ограничена, а запълването трябва да се осъществи колкото е възможно по-бързо;
- ♦ в горските терени ширината на коридора за полагане на тръби трябва да бъде сведен до минимум, за да се ограничи изсичането на дървета;
- ♦ когато е възможно, количеството почва, което ще се използва повторно за запълване трябва да бъде максимално, за да се ограничи образуването на отпадъци и количествата чакъл/ пясък за запълване на изкопите, получени от кариерите;
- ♦ произходът на материала за запълване трябва винаги да се проверява, за да се избегне незаконния произход от нелицензирани кариери/ ями и/ или нелицензирани подизпълнители.

Твърди отпадъци

Дружеството трябва да наблюдава образуването на отпадъци с особено внимание към отломките и почвата, пренесени от изкопите, в които се полага тръбопроводната мрежа. Дружеството трябва да провери дали неговите изпълнители имат план за управление на отпадъците и/ или дали те са сертифицирани да боравят, транспортират и изхвърлят различни отпадъци (оголен повърхностен слой на почвата, подпочвен слой, асфалт, бетон, части от тръби и пластмасови материали и др.).

Когато е приложимо, излишната почва трябва да се използва на други обекти или да се изхвърля на одобрени сметища, когато рециклирането на друго място не е възможно. Нарушаването на обществения ред около местата, избрани за

временно съхраняване на почвата в близост до работните обекти също трябва да бъде отчетено.

Дружеството трябва да оцени наличието на органични отпадъци (например растителност, корени на дървета и др.) особено, когато тръбопроводната мрежа пресича зелени площи. Трябва да се провери дали крайната дестинация на тези отпадъци съответства на стандартите на ЕС.

Производството на опасни отпадъци трябва да бъде внимателно оценено, в частност по отношение на използваните масла и азбестови структури, които биха могли да бъдат по време на изкопните дейности. Дружеството трябва да провери дали рециклирането на използвани масла се извършва от специализирани изпълнители. Трябва да бъдат въведени подходящи и конкретни процедури за обработка, транспортиране и изхвърляне на азбестови структури.

Замърсяване на въздуха

Единствените емисии във въздуха, свързани с проекта, ще се генерират по време на етапа на строителство поради използването на машини и оборудване за изкопаване и полагане на тръби. Замърсяването на въздуха по време на строителството вероятно се дължи на праха от самите дейности и/ или от временното използване на незавършени пътища и от изпуснатите емисии от използваните машини и превозни средства.

Въпреки че тези въздействия са краткосрочни и няма да предизвикат екологично въздействие, Дружеството трябва да въведе следните смекчаващи мерки:

- ◆ изкопните дейности трябва да бъдат проведени в съответствие с най-добрите практики (ограничаване количествата на отстранената почва, контрол над скоростта на превозните средства върху неасфалтираните пътища, редовно намокряне на почвата, покриване на изкопаната почва, покриване на камионите и почистване гумите на камионите и др.);
- ◆ ограничаване използването на прах, неасфалтирани пътища, когато е възможно;
- ◆ поддържане на превозните средства и машините в добро състояние чрез необходимата и редовна проверка в съответствие с нормативните изисквания.

Шум

Ситигаз трябва да оцени потенциалните шумови въздействия, свързани с дейностите по Проекта върху местните общности и потенциално чувствителните територии. Дружеството трябва да верифицира, че шума по време на изкопните действия от подвижното оборудване и машини няма да надвишава нормите, предвидени в българското законодателство и законодателството на ЕС.

Шумовите емисии ще се свързват главно с оборудването, което ще се използва за изкопаване на окопи и полагане на газопроводната мрежа. Цялото използвано оборудване и машини се проверяват и поддържат периодично в добро работно състояние.

Трябва да се отчетат изискванията за нощните дейности, ако е възможно, да се ограничи нарушаването на обществения ред за околните. Когато нощните дейности са неизбежни, Дружеството трябва да провери дали местните общности са надлежно информирани и трябва да верифицира дали изпълнителите непрекъснато следят строителните дейности.

Повърхностни и подпочвени води

Замърсяването на повърхностните и подпочвените води могат да възникнат в резултат на разлив на материали, в частност гориво, масла и смазки. Дружеството трябва да верифицира дали Изпълнителите изпълняват всички мерки за избягване на течовете и разливите. Трябва да бъдат въведени следните мерки:

- ◆ дали се използват подвижни горивни резервоари за зареждане на оборудването, което се използва, трябва да се проверява дали се използват резервоари с двойно покритие;
- ◆ Дружеството трябва да проверява дали Изпълнителите са осигурили на обекта абсорбиращи материали за масла и/ или комплекти за разлив на масло, за да се смекчат всички потенциални разливи;
- ◆ при речните проходи Дружеството трябва да верифицира дали Изпълнителите предприемат конкретни дейности за избягване замърсяването на водите и да верифицира дали всички проходи се изпълняват чрез микро-тунелна технология, която е по-слабо инвазивна и по-екологична от отворените изкопи;
- ◆ максималната дълбочина на окопите трябва да бъде не повече от 1.5 метра, за да се избегне/ предотврати достигането на подпочвени води.

Здраве и безопасност

Рисковете за здравето и безопасността, свързани със строителните дейности, трябва да бъдат внимателно оценени от изпълнителя. Дружеството верифицира, че:

- ◆ всички Изпълнители, участващи в строителните дейности по проекта са сертифицирани и напълно съответстващи на националните изисквания за здраве и безопасност;
- ◆ всички работници са добре обучени за ЗБЕ и ППЕ, включително обучение за работа с азбестов цимент;
- ◆ на всеки обект са въведени мерки за безопасност;
- ◆ на обекта се провеждат редовни проверки, както от ръководството на изпълнителите, така и от техническия персонал на Дружеството.

Трябва да се оценят въздействията върху обществената безопасност поради автомобилното движение, свързано със строителните дейности. Изпълнителите отговарят за поставянето на обезопасителни огради и предупредителни знаци в критичните работни зони (например открити изкопи, окопи, места за съхранение на материали и оборудване и др.) и контролират всички работни обекти, за да се избегнат евентуални инциденти. В случай на затваряне на пътища, обществеността трябва да бъде информирана предварително, като се поставят предупредителни табели и се организират алтернативни маршрути за пешеходци и превозни средства. Дружеството верифицира, че Изпълнителите ефективно са въвели всички тези мерки за безопасност.

Автомобилно движение

Потенциалните въздействия върху автомобилното движение се свързват с:

- ◆ транспортирането на тръби;
- ◆ наличие на машини и съоръжения на работните обекти;

- ◆ наличие на изкопан и запълващ материал (пясък, чакъл, асфалт и др.); и
- ◆ наличие на временни или постоянни съоръжения за проекта (газови редукторни станции, контролни кабинни и др.).

В случай на затваряне на части от улици Изпълнителите трябва да организират изкопните и строителните дейности така, че да оставят най-малко едната страна на пътя достъпна, за да се ограничат въздействията върху местното автомобилно движение и пешеходците. В допълнение, за да се избегне намеса с местните жители и бизнеса, Изпълнителите трябва да организират предварителното уведомление за необходимите отклонения и да осигурят на работните обекти видими обозначения. Дружеството верифицира, че Изпълнителите ефективно изпълняват всички тези мерки.

Социални въздействия

Единствените потенциални въздействия в социален план биха могли да се свържат с временното придобиване на земя по дължината на газопроводната мрежа и в частните имоти може да се наложи временен достъп.

Дружеството верифицира дали са организирани и проведени публични консултации в съответствие с местните изисквания и добрите международни практики.

В случай, че по време на изкопните дейности бъде открито културно наследство и археологически находки, Дружеството трябва да потвърди дали Изпълнителите са запознати с тази възможност и дали ще бъде въведена съответната процедура за случайни находки.

ПУБЛИЧНИ КОНСУЛТАЦИИ И ОПОВЕСТЯВАНЕ

Въз основа на резултатите от горепосочения екологичен и социален анализ, Дружеството ще проведе Публични консултации по линия на:

- ◆ разпоредбите на българското законодателство, което предвижда, че всяко лице и организация имат съответния достъп до информация, свързана с реализацията на проекта (включително информация за опасните материали и дейности в техните общности и възможностите за участие в процеса на взимане на решения);
- ◆ разпоредбите на Плана за ангажиране на заинтересованите лица относно регулаторните изисквания, заинтересованите лица и методите за комуникация, програмата за ангажиране на заинтересованите лица и механизма за обществени оплаквания.

**Процедура по оплаквания, предложения и мнения на служителите на „Ситигаз
България“ ЕАД**

Основна структурна клетка за осъществяване на процедурата е съответна форма.

Начин на действие

1. Подаване на форма за оплакване, предложения и мнения (ФОПМ) от служител на локален офис

- ◆ място на подаване: локален офис
- ◆ лице отговорно за приемането – ръководител локален офис
- ◆ място на завеждане – регистър локален
- ◆ лице отговорно за решаване на проблемите поставени във формата – ръководител локален офис
- ◆ лице отговорно за регистриране на решения проблем – ръководител локален офис

2. Подаване на формата към централната комисия:

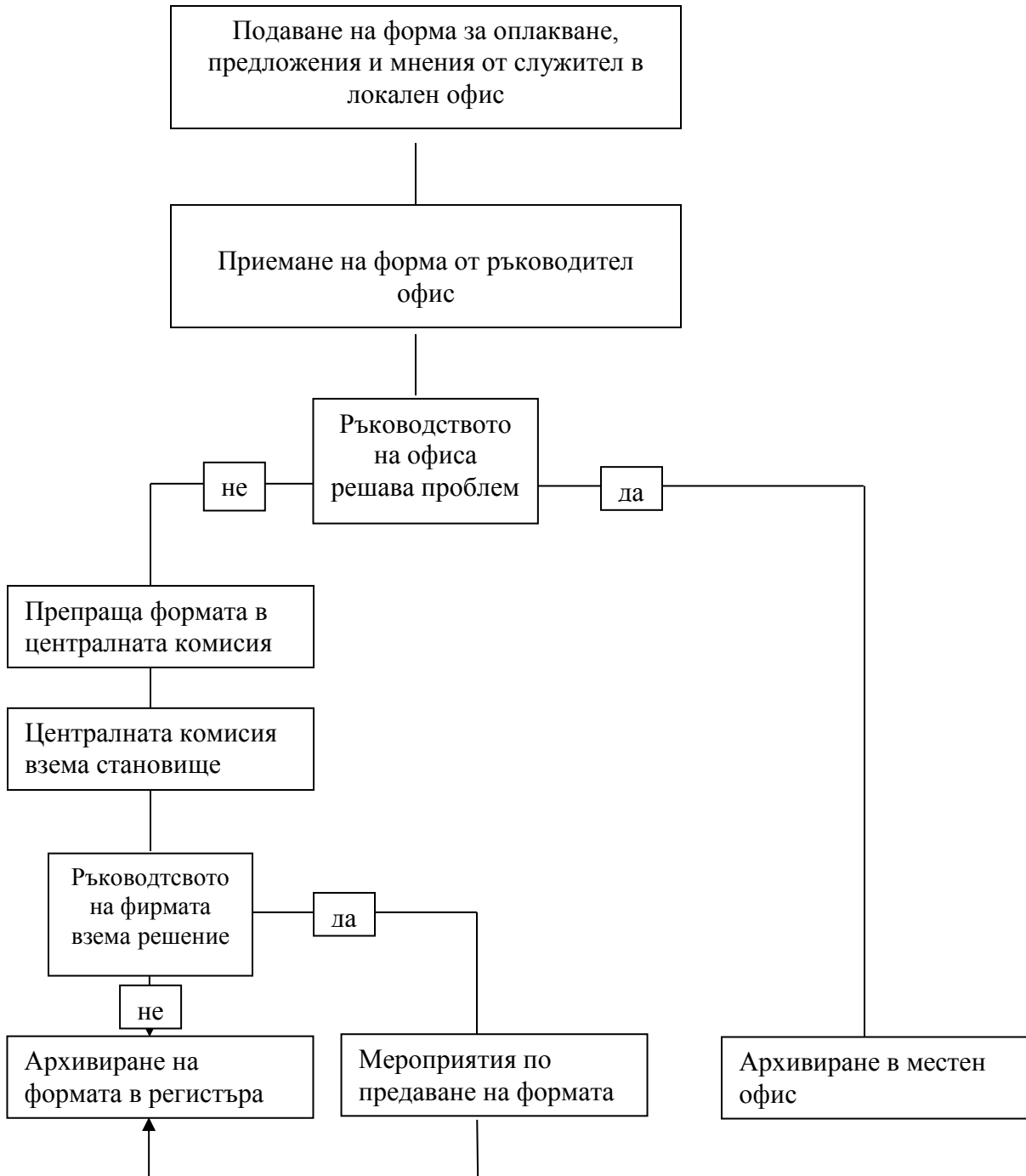
- ◆ в случай че ръководителят на локалния офис не може да реши проблема
- ◆ в случай че ръководителят на локалния офис е засегната страна

3. Централна комисия:

- ◆ приема получената форма от локалните офиси
- ◆ изразява становище по повдигнатите проблеми

4. Ръководство на фирмата:

- ◆ приема коригиращи мероприятия по становище
- ◆ не приема мероприятия по формата
- ◆ и в двата случая формата се архивира в регистър



Ф О Р М А №.....

**за оплаквания, предложения и мнения на служителите на
„Ситигаз България“ ЕАД**

Лице:.....
име презиме фамилия

Длъжност:.....

Съдържание на оплакването, предложението и мнението.

Уважаеми г-н.....,

В процеса на работа в „Ситигаз България“ ЕАД настъпиха следните събития,
за които искам да Ви уведомя и изкажа следното мнение:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Извод:.....
.....
.....

Дата:.....
Място:.....

Подпис
(за e-mail не се изисква)

Становище на ръководителя на локалния офис.....
.....
.....
.....

Решение на ръководителя на локалния офис.....
.....
.....

Ръководител на местния офис
(име фамилия)

Дата:

Становище на Централната комисия по оплаквания, предложения,
мнения относно случая:

.....
.....
.....
.....

Дата

Решение на централното ръководство по случая е:.....
.....
.....
.....
.....

Решението влиза в сила съгласно документ №..... от.....

Дата:

Подпис:

/Председател на УС на „Ситигаз България“ ЕАД/